



БУЙРУК
ПРИКАЗ

№ _____

Бишкек ш.
г. Бишкек

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2025-жылдын 8-сентябрындагы № 572 «Кыргыз Республикасында дары каражаттарына рецепт жазуу тартибин бекитүү жөнүндө жана аларды берүү туралуу» токтомун ишке ашыруу боюнча

Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2025-жылдын 8-сентябрындагы № 572 «Кыргыз Республикасында дары каражаттарына рецепт жазуу тартибин бекитүү жөнүндө жана аларды берүү туралуу» токтомун (мындан ары – Токтом) ишке ашыруу максатында, **буйрук кылам:**

1. Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Медициналык жардамды уюштуруу жана дары саясаты башкармалыгынын начальниги (Н.С. Ибраева):

- 1) жогоруда аталган токтом эске алынып, сөзсүз түрдө аткарылсын;
- 2) саламаттык сактоо уюмдарын Токтомго ылайык негиздеме-арыздын негизинде наркотикалык каражаттарга арналган атайын рецепт бланктары менен камсыз кылсын;
- 3) саламаттык сактоо уюмдары тарабынан Токтом менен бекитилген рецепт бланктарынын формаларынын басылып чыгарылышына көзөмөлдү камсыз кылсын;

2. Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин Аткарууну контролдоо, иш кагаздарын жүгүртүү жана уюштуруу иштери башкармалыгынын начальниги (Ж.А. Кожоназарова) кабыл алынган Токтомду саламаттык сактоо уюмдарынын жетекчилерине маалымат үчүн жеткирсин.

3. Менчигинин формасына жана ведомстволук баш ийүүсүнө карабастан, саламаттык сактоо уюмдарынын жетекчилерине, жеке медициналык практика жүргүзгөн дарыгерлерге, фельдшердик-акушердик пункттардын башчыларына, ошондой эле үй-бүлөлүк медициналык айымдарга жана/же медициналык агаларга:

1) ЛС-1 формасындагы рецепт бланктарынын белгиленген тартипте басылып чыгарылышын камсыз кылсын;

2) дары каражаттарды дайындоо жана рецепт жазуу менен алектенген бардык медициналык кызматкерлерге рецепт жазууга коюлган жаңы талаптарды жеткирсин;

3) дары каражаттарга рецепт жазууда өз ишинде Токтомдун төмөнкү талаптарын кармансын:

- дары-дармектерге рецепт жазуу эрежелери,
- дары-дармектерди рецепт боюнча берүү тартиби,
- саламаттык сактоо уюмдарында дары-дармектерге талаптарды жазуу жана даярдоо тартиби,
- рецепт бланктарын сактоо эрежелери.

4. Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигинин алдындагы Дары каражаттар жана медициналык буюмдар департаментинин директору (мындан ары – Департамент) (К.Т. Бекбоев):

1) Токтомду эске алып, сөзсүз түрдө аткарууну камсыз кылсын;

2) Департаменттин кызматкерлерине Токтомдун жоболорун маалымдап, ишинде колдонушсун;

3) Дары каражат ишмердүүлүгүн жүргүзүүчү субъекттердин жетекчилерине Токтомдун дары каражат рецепт боюнча берүү эрежелери, талаптарды түзүү жана рецепт бланктарын сактоо боюнча жоболорун жеткирип, маалымдасын;

4) Токтомдун кабыл алынгандыгы жана бардык талаптарды сактоо зарылдыгы тууралуу фармацевтикалык уюмдардын жетекчилерине маалымат каттарды даярдап, Департаменттин расмий сайтына жайгаштырсын;

5) Фармацевтикалык ишмердүүлүк субъекттерин текшерүүдө Токтом менен бекитилген эрежелерди кармансын.

5. Кыргыз Республикасынын Саламаттык сактоо министрлигине караштуу Милдеттүү медициналык камсыздандыруу фондунун төрагасы (А.К. Муканов) Кыргыз Республикасынын саламаттык сактоо уюмдары тарабынан дары каражаттарга рецепт жазуу жана ММК Фонду менен келишим түзгөн уюмдардын берүү тартибинин сакталышын көзөмөлдөөнү камсыз кылсын.

6. Бул буйруктун аткарылышын контролдоо министрдин орун басары К.К. Байдавлетовго жүктөлсүн.

Министрдин биринчи орун басары

(министр жок учурда)

М.А. Токтомурагов



ДОКУМЕНТ ЭЛЕКТРОНДУК САНАРИП
КОЛТАМГАСЫ МЕНЕН БЕКИТИЛГЕН



БУЙРУК
ПРИКАЗ

№ _____

Бишкек ш.
г. Бишкек

О реализации постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении порядка выписывания рецептов на лекарственные средства и об их отпуске в Кыргызской Республике» от 8 сентября 2025 года № 572

В целях реализации постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении порядка выписывания рецептов на лекарственные средства и об их отпуске в Кыргызской Республике» от 8 сентября 2025 года № 572 (далее – Постановление), **приказываю:**

7. Начальнику Управления организации медицинской помощи и лекарственной политики Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (Н.С. Ибраева):

- 1) принять вышеуказанное Постановление к сведению и неукоснительному исполнению;
- 2) обеспечить организации здравоохранения специальными рецептурными бланками на наркотические средства на основании заявки-обоснования согласно Постановлению;
- 3) обеспечить контроль за тиражированием организациями здравоохранения форм рецептурных бланков, утвержденных Постановлением.

8. Начальнику Управления контроля исполнения, делопроизводства и организационной работы Министерства здравоохранения Кыргызской Республики (Ж.А. Кожоназарова) довести до сведения руководителей организаций здравоохранения принятое Постановление.

9. Руководителям организаций здравоохранения независимо от формы собственности и ведомственной подчиненности, врачам, осуществляющим частную медицинскую практику, заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, а также семейным медицинским сестрам и/или медицинским братьям:



1) обеспечить тиражирование рецептурных бланков формы ЛС-1 в установленном порядке;

2) довести сведения о новых требованиях к выписыванию рецептов до всех медицинских работников, осуществляющих назначение и выписывание лекарственных средств;

3) при выписывании рецептов на лекарственные средства в своей практике руководствоваться требованиями Постановления, предъявляемыми к:

- правилам выписывания рецептов на лекарственные средства,
- рецептурному отпуску лекарственных средств,
- порядку выписывания и оформлению требований на лекарственные средства в организациях здравоохранения,
- правилам хранения рецептурных бланков.

10. Директору Департамента лекарственных средств и медицинских изделий при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики (далее – Департамент) (К.Т. Бекбоев):

1) принять Постановление к сведению и неукоснительному исполнению;

2) довести до сведения работников Департамента положения Постановления для использования в работе;

3) довести до сведения руководителей субъектов фармацевтической деятельности положения Постановления, касающиеся правил отпуска лекарственных средств по рецептам, оформления требований и хранения рецептурных бланков;

4) подготовить и разместить на официальном сайте Департамента информационные письма для руководителей фармацевтических организаций о принятии Постановления и необходимости соблюдения всех требований;

5) при проведении проверок субъектов фармацевтической деятельности руководствоваться правилами, утвержденными Постановлением.

11. Председателю Фонда обязательного медицинского страхования при Министерстве здравоохранения Кыргызской Республики (А.К. Муканов) обеспечить контроль за соблюдением порядка выписывания рецептов на лекарственные средства и их отпуска организациями здравоохранения Кыргызской Республики, заключившими договоры с Фондом ОМС.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра К.К. Байдавлетова.

Первый заместитель министра
(в отсуствии министра)

М.А. Токтомурагов

